



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DE LA LOIRE

Demande de médaille d'honneur du travail : procédure simplifiée en ligne pour les candidats résidant dans le département de la Loire

Comment déposer une demande de médaille d'honneur du travail ?

1) Prérequis informatique

Pour la saisie des dossiers depuis internet, les navigateurs supportés sont :

Navigateur	Version minimum
Chrome	50
Firefox	50
Internet Explorer	10
Safari	10

2) Lien informatique

Pour déposer une demande de médaille d'honneur du travail en ligne, il faut utiliser le lien ci-dessous après avoir parcouru les consignes d'utilisation ci-jointes :

Cliquez sur le lien : <https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/mhtravail>

3) Connexion au portail *Démarches Simplifiées*.

Après avoir cliqué sur le lien de la médaille d'honneur qui vous concerne, vous devez vous connecter au portail « démarches simplifiées ».

L'écran d'accueil se compose de 2 parties :

La partie gauche
rappelle le nom de la médaille
et résume les conditions d'attribution

La partie droite
permet la connexion

The screenshot shows the website interface. On the left, there is a header with the French flag and the text 'démarches-simplifiées.fr'. Below it is the logo of the République Française with the motto 'Liberté • Égalité • Fraternité'. The main heading is 'Médaille d'honneur du travail employeur/salarié'. Below this, there is a paragraph describing the medal's purpose: 'La médaille d'honneur du travail est destinée à récompenser : - l'ancienneté des services honorables effectués par toute personne salariée ou assimilée ; - la qualité exceptionnelle des initiatives prises par les personnes salariées ou assimilées dans l'exercice de leur profession ou de leurs efforts pour acquérir une meilleure...'. On the right side of the page, there is a 'Connexion' button and an 'Aide' dropdown menu. The main content area is titled 'Commencer la démarche'. It features three red circles highlighting specific options: (1) 'Créer un compte démarches-simplifiées.fr', (2) 'J'ai déjà un compte', and (3) 'S'identifier avec FranceConnect' with a sub-link 'Qu'est-ce que FranceConnect?'. The word 'ou' is placed between the second and third options.

POUR LA PREMIERE CONNEXION,

Vous devez utiliser

- soit créer un compte démarches simplifiées (1)
- soit FranceConnect (3)

Pour les connexions suivantes, vous pourrez utiliser :

- soit vos identifiants si vous avez créé un compte sur démarches simplifiées (2) ;
- soit FranceConnect (3)

4) Vérification de votre adresse courriel

Pour une création de compte ou une vérification de compte, **Démarches-simplifiées** vous adressera directement un mail avec un lien d'activation.
N'oubliez pas d'aller voir dans vos spams.



Avant d'effectuer votre démarche, nous avons besoin de vérifier votre adresse @

Ouvrez votre boîte email, et **cliquez sur le lien d'activation** dans le message que vous avez reçu.

Si vous n'avez pas reçu notre message, nous pouvons vous le renvoyer.

5) Saisie du numéro de SIRET de l'employeur

Quelle que soit la médaille d'honneur, c'est **le numéro de SIRET de l'employeur qui authentifie le dépôt du dossier.**

Après la connexion au portail démarches simplifiées, un nouvel écran vous permet :

À gauche,
de vérifier à nouveau la médaille sollicitée et de connaître les conditions d'attributions

Pour lire la totalité du texte, utiliser l'ascenseur de l'écran

The screenshot shows the 'demos-simplifiees.fr' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, the text 'demos-simplifiees.fr', and 'Dossiers'. A search bar contains 'Numéro de dossier'. A green bar indicates 'Connecté.'. The main content area is split into two columns. The left column features the French Republic logo and the text 'Liberté • Égalité • Fraternité RÉPUBLIQUE FRANÇAISE'. Below this is the heading 'Médaille d'honneur' and a paragraph explaining the award. The right column has a red-bordered box titled 'Identifier votre établissement' containing a text input field for the 'Numéro SIRET à 14 chiffres' and a blue 'Valider' button.

A droite,
de saisir le numéro de SIRET de l'employeur puis de valider

6) Vérification des informations et autorisation

Sur l'écran suivant, vous obtenez les informations relatives au numéro de SIRET saisi. **Vous pouvez les vérifier et, en cas d'erreur, vous pouvez changer de SIRET en cliquant sur le bouton de gauche.**

demarches-simplifiees.fr Dossiers Numéro de dossier

Informations sur l'établissement

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre établissement.
Ces informations seront jointes à votre dossier.

MINISTERE DE L'INTERIEUR

- Siret :
- Forme juridique : Ministère
- Libellé NAF : Administration publique générale
- Code NAF : 8411Z
- Date de création : 01/03/1983
- Effectif organisation : 500 à 999 salariés
- Code effectif : 41
- Numéro TVA intracommunautaire : FR45110014016
- Adresse : MINISTERE DE L INTERIEUR PARIS 8 PLACE BEAUVAU 75800 PARIS CEDEX 08 FRANCE
- Capital social :

Utiliser un autre numéro SIRET Continuer avec ces informations

Pour changer de numéro de Siret

Pour accéder au formulaire en ligne, cliquer sur « Continuer avec ces informations »

Un guide de la démarche est à votre disposition en haut de page du formulaire en ligne.